

## CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA

**DI BRUGNOLI DIVA**

**IL C.S.A. nella sua attività più che ventennale si è sempre caratterizzato per l'organizzazione snella all'insegna della semplificazione ma con garanzia di alta qualità del servizio, in particolare della docenza e dello spessore delle tematiche affrontate.**



### **Webinar 09 Dicembre 2021**

**Il rinnovato ruolo del responsabile del procedimento dopo il PNRR e i decreti semplificazione (D. l. 76/2020 e D. l. 77/2021)**

**RELATORE: Dott. Tiziano Tessaro** - Magistrato della Corte dei Conti, esperto ed autore di molti testi in materia.

#### ORARIO

<b>Ore 8.30</b> Accesso alla piattaforma webinar/ Registrazione partecipanti/ collegamento	<b>Ore 9.00</b> Inizio corso	<b>Ore 11.00-11.15</b> Intervallo	<b>Ore 13.30</b> Conclusioni
---	---------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

ALLA RICEZIONE DELL'ISCRIZIONE CONSEGNEREMO VIA MAIL IL MATERIALE ED IL LINK CON LE INDICAZIONI PER COLLEGARSI ALLA PIATTAFORMA  
SARÁ DATA RISPOSTA AI QUESITI CON PRECEDENZA DI QUELLI CHE SARANNO INVIATI CON UNA MAIL AL CSA PRIMA DEL CORSO  
[info@centrostudialtapadovana.it](mailto:info@centrostudialtapadovana.it) cell.3487245749

## **Il rinnovato ruolo del responsabile del procedimento dopo il PNRR e i decreti semplificazione (D. l. 76/2020 e D. l. 77/2021)**

### **PROGRAMMA:**

#### **Prima parte: profili soggettivi**

- La figura del responsabile del procedimento: la forma dell'individuazione del soggetto incaricato e le patologie riscontrate nella prassi; la necessaria distinzione da altre figure; le specifiche previsioni dettate dalla normativa del procedimento amministrativo e l'analisi delle indicazioni giurisprudenziali in materia
- Cenni sulla distinzione tra responsabile del procedimento, RUP e responsabile unico del procedimento di cui all'art. 48 del DL 77/2021
- Le peculiari individuazioni soggettive nella materia della trasparenza: profili e compiti specifici dei soggetti contemplati dalla normativa vigente
- I rapporti del responsabile del procedimento con il difensore civico e con il difensore civico digitale

#### **Seconda parte: profili oggettivi**

- I compiti del responsabile del procedimento dettati dalla normativa vigente: la loro distinzione e classificazione in relazione alle singole fasi del procedimento.
- Responsabilità del procedimento e responsabilità del provvedimento.

- I compiti e i doveri specifici del responsabile del procedimento di fronte a: esposti, scia, ipotesi di silenzio assenso.
- Obbligo di astensione e rapporti con il potere di avocazione
- Le novità introdotte dalla normativa in tema di semplificazione circa i compiti del responsabile del procedimento nell'ipotesi di inerzia: le previsioni del DL 77 2021

### **Terza parte: profili patologici**

- Le tipologie di responsabilità del dipendente pubblico in generale e le specifiche responsabilità del responsabile del procedimento. Responsabilità penale, erariale, disciplinare, civile verso terzi
- Responsabilità da provvedimento e responsabilità da inerzia, dopo l'evoluzione giurisprudenziale in materia di lesione degli interessi legittimi pretensivi e le modifiche normative introdotte dalla disciplina della legge 241/1990. La previsione dell'art. 2 e 2bis della legge 241/1990 e le conseguenze risarcitorie in caso di violazione del termine procedimentale: i riflessi specifici sul danno erariale e l'individuazione delle responsabilità del responsabile del procedimento
- Cenni al danno da violazione del termine procedimentale in riferimento alle fattispecie contemplate dagli art. 16, 17, 17-bis e segg., L. 241/1990.
- Il responsabile del procedimento e la "nuova" responsabilità davanti alla Corte dei conti di cui all'art. 21, dl 76/2020, come modificato dal dl 77/2021
- Le specifiche responsabilità del responsabile del procedimento in tema di tracciabilità dei flussi procedurali, nonché in tema di accesso e pubblicazione previste dal D. Lgs 33/2013.

Analisi di casi tratti dalla giurisprudenza amministrativa, della Corte dei Conti e del Garante privacy.

**OLTRE ALLE CONDIZIONI SPECIALI DI PAGAMENTO SOTTOELENATE CHI SI ISCRIVE HA DIRITTO AD UN CORSO A SCELTA IN OMAGGIO DA SCEGLIERE TRA LE REGISTRAZIONI VIDEO SENZA SCADENZA DEI VIDEOCORSI CHE TROVATE IN PRIMA PAGINA DEL SITO [WWW.CENTROSTUDIALTAPADOVANA.IT](http://WWW.CENTROSTUDIALTAPADOVANA.IT)**

**MODULO ISCRIZIONE**

**Corso ..... Dott. Tiziano Tessaro**

Nome e cognome del partecipante.....  
Ente o Studio o altro.....  
Via .....Citta'.....  
Provincia .....  
TELEFONO.....fax.....  
E-MAIL.....  
C.F.....  
P.IVA.....  
CODICE UNIVOCO .....  
PEC per i privati che non hanno codice .....  
CIG SE PREVISTO.....  
IMPEGNO DI SPESA.....

La tariffa standard per l'iscrizione ad una giornata è di **152 euro\*** per il primo iscritto e **100 euro\*** dal secondo in poi. Ricordiamo che chi si iscriverà a 3 corsi diversi potrà pagarne solo due. Quindi invece di 152x3 pagherà 152x2 cioè 304 euro e 200 euro per i secondi iscritti.

Per chi desidera la registrazione dei corsi senza partecipare l'importo è **102 euro\*** e sarà fornito un link video senza scadenza ed il materiale del corso stesso.

*\*più IVA se dovuta (Comune sono esente IVA per la formazione)*

Ricordo anche che la registrazione dei corsi viene data in omaggio a chi partecipa oltre al materiale del corso stesso. Inoltre chi si iscrive nei mesi di settembre, ottobre e novembre potrà scegliere una registrazione omaggio tra i corsi effettuati nel 1° semestre.

Ricordo che potete iscrivervi CON SEMPLICE MAIL a: [info@centrostudialtapadovana.it](mailto:info@centrostudialtapadovana.it) anche senza compilare il presente modulo, precisando IL CORSO, i dati essenziali dei partecipanti ed i dati per la fattura elettronica

**Il pagamento deve essere effettuato a nome del Centro Studi Amministrativi Alta Padovana presso la Banca Unicredit Via Terraglio Treviso al seguente codice IBAN**

**IT 94 S 02008 12013 000106225031**

**Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva**

**p. I.V.A. 05256930263**

**Viale Europa, 42/1 31030 Dosson di Casier TV**

**tel.: 348.7245749 fax 049.7985290**

**[WWW.CENTROSTUDIALTAPADOVANA.IT](http://WWW.CENTROSTUDIALTAPADOVANA.IT)**