

Via Flaminia, 888 - 00191 Roma  
T. (+39) 06.332264.01 - (+39) 06.69921659  
eutalia@legalmail.it

**Avviso di collaborazione professionale – Team di esperti  
(ACT102 – 28.06.2022)**

La Società Eutalia srl e l’Agenzia per la Coesione Territoriale hanno sottoscritto in data 20 giugno 2022 la Convenzione *“Task Force Sisma: supporto agli Enti beneficiari degli interventi di ricostruzione degli edifici pubblici e allo sviluppo nei territori interessati da eventi sismici”* a valere sul Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 finalizzata a supportare ed accompagnare con azioni di sistema le amministrazioni territoriali e gli enti locali titolari di interventi, attraverso il rafforzamento della Struttura di Missione per il coordinamento dei processi di ricostruzione e sviluppo dei territori colpiti dal sisma del 6 aprile 2009, dell’Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere, dell’Ufficio Speciale per la Ricostruzione dell’Aquila, del Comune dell’Aquila, dei Comuni del cratere sisma 2009 e del Commissario di governo per la riqualificazione della baraccopoli di Messina.

La Società, in ragione della momentanea mancanza di apposito personale interno da dedicare, intende avvalersi del supporto di professionalità specialistiche da reperire sul mercato per la realizzazione di attività connesse all’attuazione del su citato intervento nell’ambito della linea di intervento 1.

**È obbligatorio, a pena di esclusione, presentare la candidatura per un solo profilo professionale.**

**I PROFILI RICHIESTI**

Gli esperti, di comprovata esperienza nel settore, in stretto raccordo con la struttura di coordinamento nazionale della Task Force presso l’Agenzia per la Coesione Territoriale e con la segreteria tecnica della Società, dovranno garantire un supporto tecnico-amministrativo alla Struttura di Missione di Roma nelle attività di programmazione e attuazione degli interventi, nelle attività di coordinamento dei processi di ricostruzione e sviluppo dei territori colpiti dal sisma del 6 aprile 2009, nella gestione degli interventi nonché nella comunicazione e diffusione di buone prassi.

**Profilo professionale A: n. 1 Esperto tecnico senior per supporto tecnico-amministrativo al Coordinatore della Struttura di missione – Roma**

**Requisiti richiesti**

- Laurea vecchio ordinamento o specialistica in ingegneria o architettura;
- Esperienza professionale almeno decennale;
- Esperienza professionale almeno settennale, in materia di progetti e appalti pubblici, di controllo dei flussi di spesa ed elementi di programmazione delle opere pubbliche;
- Specifica conoscenza della normativa vigente in materia di appalti pubblici;
- Capacità di coordinamento e competenze di team building con particolare riferimento alla capacità di monitorare gli obiettivi del team di lavoro, nonché di interagire con i diversi livelli istituzionali coinvolti nell’attuazione degli interventi;
- Conoscenza avanzata dei principali software e applicativi in uso (es. Office);
- Disponibilità ad operare presso i territori interessati dal progetto anche con frequenti spostamenti.

**Eutalia s.r.l.**  
Socio Unico: Ministero dell’Economia e delle Finanze  
Cap. Soc. Euro 750.000,00 i.v.  
Reg. Imprese, Cod. Fisc. e P.IVA 07444831007  
Iscrizione Anagrafe Unica Stazioni Appaltanti (AUSA)  
ANAC n. 0000312583

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Esperienza pregressa in attività di supporto ad Amministrazioni pubbliche centrali nazionali e/o europee con riguardo ad attività attinenti all'oggetto della selezione.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'attività lavorativa si svolgerà presso gli uffici della Struttura di Missione siti in Roma, non escludendosi la possibilità di brevi trasferte.

La durata del rapporto contrattuale è prevista in circa 17 mesi e comunque non oltre la vigenza della convenzione. Potranno essere ammesse eventuali proroghe, nei limiti della normativa vigente.

L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 320,00 lordi a giornata, oltre IVA se dovuta, per un impegno massimo, per l'intera durata del contratto, pari a 310 giornate. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese.

L'impegno previsto, quantificabile in 4/5 giorni a settimana, anche se non esclusivo, risulta difficilmente compatibile con l'espletamento di altre attività.

#### **Profilo professionale B: n. 1 Esperto middle per supporto giuridico-amministrativo al Coordinatore della Struttura di missione– Roma**

##### **Requisiti richiesti**

- Laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento in giurisprudenza;
- Esperienza professione complessiva almeno settennale;
- Esperienza professionale specifica almeno quinquennale, in materia gestione e monitoraggio di progetti, gare e appalti pubblici, di controllo dei flussi di spesa ed elementi di programmazione delle opere pubbliche;
- Conoscenza avanzata dei principali software e applicativi in uso (es. Office);
- Disponibilità ad operare presso i territori interessati dal progetto anche con frequenti spostamenti.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Esperienza pregressa in attività di supporto ad Amministrazioni pubbliche centrali nazionali e/o europee con riguardo ad attività attinenti all'oggetto della selezione.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'attività lavorativa si svolgerà presso gli uffici della Struttura di Missione siti in Roma, non escludendosi la possibilità di brevi trasferte.

La durata del rapporto contrattuale è prevista in circa 17 mesi e comunque non oltre la vigenza della convenzione. Potranno essere ammesse eventuali proroghe, nei limiti della normativa vigente.

L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 268,00 lordi a giornata, oltre IVA se dovuta, per un impegno massimo, per l'intera durata del contratto, pari a 310 giornate. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva

dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese.

L'impegno previsto, quantificabile in 4/5 giorni a settimana, anche se non esclusivo, risulta difficilmente compatibile con l'espletamento di altre attività.

**Profilo professionale C: n. 1 Esperto middle per supporto amministrativo-contabile al Coordinatore della Struttura di missione – Roma**

**Requisiti richiesti**

- Laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento in discipline economiche;
- Esperienza professione complessiva almeno settennale;
- Esperienza professionale specifica almeno quinquennale, in materia di programmazione, contabilità pubblica, monitoraggio e rendicontazione di progetti finanziati con risorse nazionali e/o comunitarie;
- Specifica conoscenza della normativa vigente in materia di contabilità pubblica;
- Conoscenza avanzata dei principali software e applicativi in uso (es. Office);
- Disponibilità ad operare presso i territori interessati dal progetto anche con frequenti spostamenti.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Esperienza pregressa in attività di supporto ad Amministrazioni pubbliche centrali nazionali e/o europee con riguardo ad attività attinenti all'oggetto della selezione.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'attività lavorativa si svolgerà presso gli uffici della Struttura di Missione siti in Roma, non escludendosi la possibilità di brevi trasferte.

La durata del rapporto contrattuale è prevista in circa 17 mesi e comunque non oltre la vigenza della convenzione. Potranno essere ammesse eventuali proroghe, nei limiti della normativa vigente.

L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 268,00 lordi a giornata, oltre IVA se dovuta, per un impegno massimo, per l'intera durata del contratto, pari a 310 giornate. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese.

L'impegno previsto, quantificabile in 4/5 giorni a settimana, anche se non esclusivo, risulta difficilmente compatibile con l'espletamento di altre attività.

**Profilo professionale D: n. 1 Esperto middle per supporto tecnico al Coordinatore della Struttura di missione – Roma**

**Requisiti richiesti**

- Laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento in ingegneria o architettura;
- Esperienza professionale complessiva almeno settennale;
- Esperienza professionale specifica almeno quinquennale, in materia di gestione e monitoraggio di progetti e appalti pubblici, di controllo dei flussi di spesa ed elementi di programmazione delle opere pubbliche;

- Specifica conoscenza della normativa vigente in materia di appalti pubblici;
- Conoscenza avanzata dei principali software e applicativi in uso (es. Office);
- Disponibilità ad operare presso i territori interessati dal progetto anche con frequenti spostamenti.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Esperienza pregressa in attività di supporto ad Amministrazioni pubbliche centrali nazionali e/o europee con riguardo ad attività attinenti all'oggetto della selezione.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'attività lavorativa si svolgerà presso gli uffici della Struttura di Missione siti in Roma, non escludendosi la possibilità di brevi trasferte.

La durata del rapporto contrattuale è prevista in circa 17 mesi e comunque non oltre la vigenza della convenzione. Potranno essere ammesse eventuali proroghe, nei limiti della normativa vigente.

L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 268,00 lordi a giornata, oltre IVA se dovuta, per un impegno massimo, per l'intera durata del contratto, pari a 310 giornate. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese.

L'impegno previsto, quantificabile in 4/5 giorni a settimana, anche se non esclusivo, risulta difficilmente compatibile con l'espletamento di altre attività.

#### **Profilo professionale E: n. 1 Esperto tecnico junior specialista per supporto tecnico-amministrativo al Coordinatore della Struttura di missione – Roma**

##### **Requisiti richiesti**

- Laurea triennale, specialistica/magistrale o vecchio ordinamento in architettura;
- Esperienza professionale complessiva almeno quadriennale;
- Esperienza professionale specifica, almeno triennale, in materia di progettazione, gestione e monitoraggio di progetti, gare e appalti pubblici;
- Conoscenza avanzata dei principali software e applicativi in uso (es. Office);
- Disponibilità ad operare presso i territori interessati dal progetto anche con frequenti spostamenti.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Esperienza pregressa in attività di supporto ad Amministrazioni pubbliche centrali nazionali e/o europee con riguardo ad attività attinenti all'oggetto della selezione.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'attività lavorativa si svolgerà presso gli uffici della Struttura di Missione siti in Roma, non escludendosi la possibilità di brevi trasferte.

La durata del rapporto contrattuale è prevista in circa 17 mesi e comunque non oltre la vigenza della convenzione. Potranno essere ammesse eventuali proroghe, nei limiti della normativa vigente.

L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 180,00 lordi a giornata, oltre IVA se dovuta, per un impegno massimo, per l'intera durata del contratto, pari a 310 giornate. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese.

L'impegno previsto, quantificabile in 4/5 giorni a settimana, anche se non esclusivo, risulta difficilmente compatibile con l'espletamento di altre attività.

**Profilo professionale F: n. 1 Esperto tecnico junior per supporto tecnico-amministrativo al Coordinatore della Struttura di missione – Roma**

**Requisiti richiesti**

- Laurea triennale, specialistica/magistrale o vecchio ordinamento in ingegneria civile;
- Esperienza professionale complessiva almeno biennale;
- Esperienza professionale specifica in materia di protezione dai rischi naturali;
- Conoscenza avanzata dei principali software e applicativi in uso (es. Office);
- Disponibilità ad operare presso i territori interessati dal progetto anche con frequenti spostamenti.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Titoli di studio o specializzazioni in materia di protezione dai rischi naturali

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'attività lavorativa si svolgerà presso gli uffici della Struttura di Missione siti in Roma, non escludendosi la possibilità di brevi trasferte.

La durata del rapporto contrattuale è prevista in circa 17 mesi e comunque non oltre la vigenza della convenzione. Potranno essere ammesse eventuali proroghe, nei limiti della normativa vigente.

L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 150,00 lordi a giornata, oltre IVA se dovuta, per un impegno massimo, per l'intera durata del contratto, pari a 310 giornate. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese.

L'impegno previsto, quantificabile in 4/5 giorni a settimana, anche se non esclusivo, risulta difficilmente compatibile con l'espletamento di altre attività.

**Profilo professionale G: n. 1 Esperto junior specialista in comunicazione istituzionale**

**Requisiti richiesti**

- Laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento in scienze della comunicazione o in materie umanistiche con specializzazione in comunicazione;
- Esperienza professionale complessiva almeno quadriennale;
- Esperienza professionale specifica, almeno triennale, ambito di comunicazione strategica e in attività diretta o consulenziale in comunicazione istituzionale;
- Esperienza nella gestione di gruppi di lavoro e processi di produzione comunicativa;

- Conoscenza avanzata dei principali software e applicativi in uso (es. Office);
- Comprovata capacità in gestione di siti web, blog e canali social

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Esperienza pregressa in attività di supporto ad Amministrazioni pubbliche centrali nazionali e/o europee con riguardo ad attività attinenti all'oggetto della selezione.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'attività lavorativa si svolgerà presso gli uffici della Struttura di Missione siti in Roma, non escludendosi la possibilità di brevi trasferte.

La durata del rapporto contrattuale è prevista in circa 17 mesi e comunque non oltre la vigenza della convenzione. Potranno essere ammesse eventuali proroghe, nei limiti della normativa vigente.

L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 180,00 lordi a giornata, oltre IVA se dovuta, per un impegno massimo, per l'intera durata del contratto, pari a 310 giornate. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese.

L'impegno previsto, quantificabile in 4/5 giorni a settimana, anche se non esclusivo, risulta difficilmente compatibile con l'espletamento di altre attività.

#### **Profilo professionale H: n. 2 Esperti junior specialista giuridico-amministrativo al Coordinatore della Struttura di missione – Roma**

##### **Requisiti richiesti**

- Laurea specialistica o vecchio ordinamento in giurisprudenza;
- Esperienza professionale complessiva almeno quadriennale;
- Esperienza professionale, almeno triennale in procedure di gara per acquisizione di beni e servizi, gare e appalti di lavori pubblici, elementi di contabilità pubblica;
- Conoscenza avanzata dei principali software e applicativi in uso (es. Office);
- Disponibilità ad operare presso i territori interessati dal progetto anche con frequenti spostamenti.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Esperienza pregressa in attività di supporto ad Amministrazioni pubbliche centrali nazionali e/o europee con riguardo ad attività attinenti all'oggetto della selezione.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'attività lavorativa si svolgerà presso gli uffici della Struttura di Missione siti in Roma, non escludendosi la possibilità di brevi trasferte.

La durata del rapporto contrattuale è prevista in circa 17 mesi e comunque non oltre la vigenza della convenzione. Potranno essere ammesse eventuali proroghe, nei limiti della normativa vigente.

L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 180,00 lordi a giornata, oltre IVA se dovuta, per un impegno massimo, per l'intera durata del contratto, pari a 310 giornate per ciascun esperto. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla

minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese.

L'impegno previsto, quantificabile in 4/5 giorni a settimana, anche se non esclusivo, risulta difficilmente compatibile con l'espletamento di altre attività.

**Profilo professionale I: n. 1 Esperto junior amministrativo-contabile al Coordinatore della Struttura di missione – Roma**

**Requisiti richiesti**

- Laurea specialistica o vecchio ordinamento in scienze economiche;
- Esperienza professionale complessiva almeno triennale;
- Esperienza professionale, almeno biennale in materia di programmazione, contabilità pubblica, controllo dei flussi di spesa, monitoraggio e rendicontazione di progetti finanziati con risorse nazionali e/o comunitarie, elementi di programmazione delle opere pubbliche;
- Specifica conoscenza della normativa vigente in materia di contabilità pubblica;
- Conoscenza avanzata dei principali software e applicativi in uso (es. Office);
- Disponibilità ad operare presso i territori interessati dal progetto anche con frequenti spostamenti.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Esperienza pregressa in attività di supporto ad Amministrazioni pubbliche centrali nazionali e/o europee con riguardo ad attività attinenti all'oggetto della selezione.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'attività lavorativa si svolgerà presso gli uffici della Struttura di Missione siti in Roma, non escludendosi la possibilità di brevi trasferte.

La durata del rapporto contrattuale è prevista in circa 17 mesi e comunque non oltre la vigenza della convenzione. Potranno essere ammesse eventuali proroghe, nei limiti della normativa vigente.

L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 150,00 lordi a giornata, oltre IVA se dovuta, per un impegno massimo, per l'intera durata del contratto, pari a 310 giornate. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese.

L'impegno previsto, quantificabile in 4/5 giorni a settimana, anche se non esclusivo, risulta difficilmente compatibile con l'espletamento di altre attività.

**PROCEDURA DI SELEZIONE**

La Società assicura la parità di accesso a tutte le posizioni, nel rispetto dell'equità di genere, religione, idee, cultura e ogni altra caratteristica personale. La Società promuove la trasparenza e l'eticità nello svolgimento delle proprie attività I professionisti e esperti che a qualsiasi titolo collaborano con la Società sono chiamati a rispettarne il Codice Etico (<http://www.studiarisviluppo.it/wp-content/uploads/2013/03/All.-4-CodiceEtico-di-Studiare-Sviluppo.pdf>).

Sulla base della valutazione della documentazione pervenuta, potranno essere ammessi a colloquio conoscitivo, volto ad approfondire le effettive esperienze e professionalità indicate nel CV fino al

massimo del triplo (compresi eventuali ex aequo) delle posizioni aperte per ciascun profilo. Ai fini della manifestazione di interesse, con riferimento a ciascun profilo, **il candidato dovrà inviare attraverso il sito [www.eutalia.eu](http://www.eutalia.eu) a pena di esclusione:**

1. domanda di partecipazione redatta secondo il facsimile allegato al presente avviso, compilata in ogni sua parte e sottoscritta
2. copia di un documento d'identità in corso di validità;
3. nota motivazionale della estensione massima di 1 pagina, inclusi allegati, in cui evidenziare le ragioni principali che hanno condotto alla candidatura;
4. curriculum vitae della estensione massima di 6 pagine, inclusi allegati, che riporti le sole esperienze maturate e competenze acquisite nel profilo professionale pertinente alla candidatura che concorreranno alla valutazione nonché titoli di studio e certificazioni conseguiti comprensivi delle votazioni ottenute.

Si precisa che la nota motivazionale e il curriculum vitae devono essere necessariamente, a pena di esclusione, privi di qualsiasi dato sensibile e ogni altro elemento che possa ricondurre all'identità del candidato, nonché dei dati identificativi non necessari quali: foto, numeri di telefono, data di nascita, Partita IVA, Codice Fiscale, indirizzo mail, indirizzo della propria abitazione e indirizzo Skype. Questi ultimi dovranno essere indicati esclusivamente nella domanda di partecipazione.

Tenuto conto della rilevanza istituzionale del supporto richiesto, i candidati selezionati dovranno, in sede di formalizzazione dell'incarico, fornire dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi tra proprie attività in corso e attività oggetto dell'ambito di pertinenza del nuovo incarico.

La documentazione su indicata dovrà essere trasmessa tramite il sito [www.eutalia.eu](http://www.eutalia.eu), **entro e non oltre le ore 18.00 del 08.07.2022**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

*Spett.le Eutalia srl*

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

**Manifesta il proprio interesse**

a partecipare alla procedura di selezione volta all'affidamento di un incarico professionale per la figura di .....

**Profilo \_\_\_\_ (ACT102 – 28.06.2022)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000,

**D I C H I A R A**

- che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti ed al possesso dei titoli e delle esperienze di cui al curriculum corrispondono al vero;
- di essere cittadino/a italiano/a o \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere in possesso dei requisiti di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del Decreto Legislativo n. 39 del 8/04/2013;
- di essere in possesso del diploma di Laurea in \_\_\_\_\_, conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_;
- di aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni;
- di essere in possesso di partita IVA o di essere in procinto di aprire una partita IVA;
- di non avere attualmente in corso alcun incarico professionale che possa configurare qualsivoglia conflitto di interessi tenuto conto dell'ambito di riferimento del presente avviso.

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_  
(Per esteso e leggibile)

Il/la sottoscritto/a .....nato/a a .....il .....  
dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, con il quale è stato emanato il Codice in materia di protezione dei dati personali, ed autorizza la Società Eutalia Srl al trattamento dei propri dati personali ai sensi del predetto Decreto.

Firma

\_\_\_\_\_  
(Per esteso e leggibile)

<sup>1</sup>Di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

**Informativa ai sensi dell'art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION - GDPR) e della normativa nazionale:**

Eutalia srl, in qualità di titolare del trattamento con sede in Via Flaminia, 888, cap 00191 Roma email: [eutalia@legalmail.it](mailto:eutalia@legalmail.it) tel. 06-69921659, tratterà i dati personali conferiti con la presente domanda di partecipazione, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), esclusivamente per l'esecuzione delle attività connesse all'espletamento del presente avviso, ivi incluse le finalità di archiviazione e gestione della documentazione ricevuta.

I trattamenti dei dati personali connessi all'espletamento della presente procedura hanno luogo presso gli uffici della Società. I trattamenti sono effettuati da persone autorizzate, istruite e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Nessun dato viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti (es. graduatorie di merito) verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet della Società.

Il conferimento dei dati richiesti nella presente modulistica è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione nonché agli adempimenti conseguenti inerenti alla procedura di selezione.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, come ad esempio, per la trasmissione degli atti alle autorità pubbliche preposte. Non si prevede il trasferimento dei dati verso paesi al di fuori dell'Unione Europea.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'espletamento della procedura e delle attività, connesse e strumentali, alla gestione del presente avviso, con particolare riguardo alla gestione amministrativo-contabile delle attività e agli obblighi di tenuta della documentazione, che verrà realizzata in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dal GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento, presentando apposita istanza alla Società.

Infine si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali secondo le procedure previste dalla Legge.